

Viceministro del Deporte y la Recreación
MINISTERIO DE CULTURA Y DEPORTES
Su Despacho

Estimado Señor Viceministro:

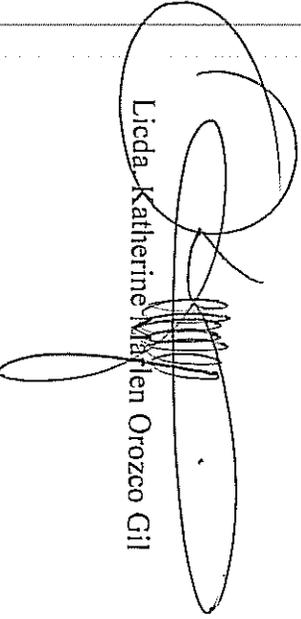
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades correspondiente al mes de **Febrero 2014**, según contrato Administrativo por Servicios Profesionales Número 302-2014, aprobado mediante Acuerdo Ministerial Numero 32-2014, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando factura serie B número 31.

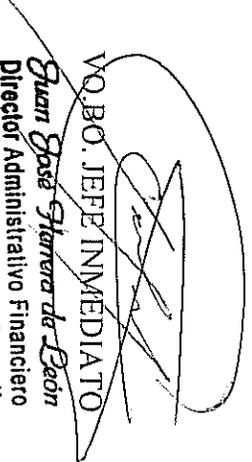
Actividades Realizadas:

- a) Asesorar y asistir al Señor Director Administrativo Financiero en la organización y archivo de documentos y solicitudes en temas relacionados con la administración de recursos financieros;
- b) Participar en las diferentes juntas directivas, comisiones, capacitaciones y mesas de discusión en las cuales sea necesario el apoyo jurídico y legal;
- c) Elaboración de reportes, informes o análisis de casos específicos en relación a la eficaz administración de los bienes y recursos de conformidad con las leyes y acuerdos a que están sujetos los diferentes departamentos que conformar el Viceministerio del Deporte y la Recreación.

Resultados Obtenidos

- a) Organización en la documentación y solicitudes pendientes de archivar;
- b) Participación satisfactoria en reuniones de trabajo con diferentes unidades administrativas y en mesas de dialogo; así mismo en capacitaciones sobre usos de sistemas dentro del Viceministerio;
- c) Presentación de los informes requeridos por el Señor Director Administrativo Financiero.


Licda. Katherine Marien Orozco Gil


VO. BO. JEFE INMEDIATO

Juan José Sotero de León
Director Administrativo Financiero
Dirección General del Deporte y la Recreación
Ministerio de Cultura y Deportes